



Katowice 28.04.2011

Szanowni Państwo
Dziekani Wydziałów
Kierownicy Projektów
Kierownicy Jednostek Organizacyjnych

Dot. przeksięgowañ i korekt kosztów rzeczywistych

Kontrola biegłych i audytorów zwraca uwagę na pojawiające się nieprawidłowości dotyczące przeksięgowañ dowodów księgowych, tzn. brak powiązania kosztów ze źródłami finansowania i celami zadaniowymi. W szczególności dotyczy to rozliczania projektów wykonywanych w ramach badań statutowych, badań własnych oraz indywidualnych projektów badawczych.

Przeksięgowanie może nastąpić jedynie z **przyczyn nadzwyczajnych**, na podstawie pisma wyjaśniającego zmianę celu wydatkowania z podaniem dokładnych danych, tj. numeru faktury i kwoty, podpisanego przez osoby odpowiedzialne za wydatkowanie środków finansowych w jednostce.

Jeżeli nastąpiła pomyłka w oznaczeniu źródła finansowania we wniosku złożonym w systemie SAP dotyczącym realizacji zaplanowanego wydatku, możliwa jest korekta przed zaksięgowaniem poprzez prawidłowy opis merytoryczny na fakturze lub na innym dokumencie księgowym.

Zwracam uwagę na zbyt częste korekty dotyczące zmiany celu wydatkowania, w dodatku zgłaszania pod koniec okresu realizacji zadania lub projektu.

Podpis osoby odpowiedzialnej za wydatkowanie środków finansowych w jednostce musi być złożony wraz z pieczęcią na zmianie opisu merytorycznego na pierwotnym dokumencie księgowym.

Z poważaniem

PROREKTOR
ds. Finansów i Rozwoju

prof. zw. dr hab. Stanisław Kucharski

