

*JM Rektor Uniwersytetu Śląskiego
zaprasza do składania ofert na stanowisko*

w Dziale Projektów

I. Adres jednostki:

Uniwersytet Śląski,
ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

II. Zakres obowiązków:

- a) obsługa projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- b) aplikowanie o środki dla Uniwersytetu Śląskiego w ramach zewnętrznych źródeł finansowania.

III. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- a) wykształcenie wyższe (mile widziane wykształcenie ekonomiczne);
- b) biegła znajomość obsługi komputera (Word, Excel, Power Point, Internet).

IV. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- a) doświadczenie w przygotowywaniu, realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków unijnych;
- b) znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych w jednostkach budżetowych;
- c) umiejętność pracy w zespole (zdolności interpersonalne), sumienność, rzetelność, kreatywność oraz dobra organizacja czasu pracy.

V. Wymagane dokumenty:

- a) Życiorys zawodowy (CV).
- b) List motywacyjny.

VI. Forma i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy przesłać do **23 stycznia 2012 r.** na adres:
piotr.stoly@us.edu.pl

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
Aplikacje niekompletne nie będą rozpatrywane.

VII. Inne informacje:

Wybrani kandydaci, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.